

УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол № 1 от «05» октября 2011 г.

С изменениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол № 3 от «15» мая 2012 г.

С изменениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол № 4 от «12» октября 2015 г.

С изменениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол №2 от «15» апреля 2019 г.

С изменениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол №5
от «14» октября 2019 г.

С изменениями
УТВЕРЖДЕНО
Общим собранием учредителей
Протокол №3
от «14» октября 2020 г.

У С Т А В

Фонда содействия организациям и предприятиям отечественного оборонно- промышленного комплекса

Москва, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд содействия организациям и предприятиям отечественного оборонно-промышленного комплекса, именуемый в дальнейшем «Фонд», является не имеющей членства унитарной благотворительной некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов и созданной для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц.

1.2. Фонд в своей деятельности руководствуется принципами добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.

1.3. Фонд действует в рамках Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, законодательства Российской Федерации, в соответствии с действующим Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и настоящим Уставом.

1.4. Полное наименование фонда на русском языке: Фонд содействия организациям и предприятиям отечественного оборонно-промышленного комплекса.

Полное наименование фонда на английском языке: Fund for Assistance to Organizations and Enterprises of the Domestic Defense Industry Complex.

1.5. Сокращенное наименование – Фонд содействия ОПК.

1.6. Место нахождения исполнительного органа: г. Москва.

1.7. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

1.8. Фонд имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Фонд имеет печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Фонд имеет эмблему, которая не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Описание и изображение эмблемы прилагается в Приложениях 1,2, которые являются неотъемлемой частью Устава.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основными целями деятельности Фонда является формирование имущества на основании добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование данного имущества путем осуществления благотворительной деятельности, направленной на: социальную поддержку и защиту граждан; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам; содействие организациям российского оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК), в том числе и по линии силовых ведомств, в укреплении материально-технической базы и социальной сфере.

2.2. В соответствии с целями предметом деятельности Фонда являются:

2.2.1. Социальная поддержка и защита граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.2.2. Оказание эффективной помощи предприятиям российского ОПК в реализации единой государственной технической политики в области создания конкурентоспособной продукции оборонного назначения путем применения инновационных технологий;

2.2.3. Оказание содействия в создании необходимых условий, обеспечивающих достойное участие отечественных производителей продукции оборонного назначения в техническом сотрудничестве с зарубежными странами;

2.2.4. Оказание помощи в укреплении материально-технической базы, материально-технического и социального обеспечения организаций и предприятий российского оборонно-промышленного комплекса, научно-исследовательских и учебных заведений, лечебно-профилактических, санаторно-курортных и других медицинских учреждений, в том числе и по линии силовых ведомств;

2.2.5. Поддержка прикладных и фундаментальных научных исследований в области национальной, военно-технической и экономической безопасности;

2.2.6. Содействие повышению квалификации сотрудников, работающих на предприятиях и в организациях российского ОПК, в том числе и по линии силовых ведомств и структур;

2.2.7. Оказание содействия субъектам военно-технического сотрудничества в вопросах, связанных с удовлетворением их потребностей в области перевода и издания сопроводительной эксплуатационной и технической документации к технике и вооружению, в том числе, ее интерактивных видов;

2.2.8. Защита сведений, составляющих государственную тайну в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.9. Осуществление деятельности по проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну и обеспечение защиты государственной тайны в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.2.10. Содействие в установлении научных контактов и распространении информации в области фундаментальных и прикладных научных исследований в России и за рубежом;

2.2.11. Содействие органам государственной власти и управления, общественным объединениям во всех общегосударственных и региональных программах, направленных на развитие отечественного ОПК;

2.2.12. Поддержка международного сотрудничества в области научных исследований; организация научных конференций, фестивалей, выставок, аукционов и иных подобных мероприятий в России и за рубежом;

2.2.13. Привлечение на добровольной основе инвестиций в виде денежных и материальных средств от физических и юридических лиц;

2.2.14. Содействие разработке и финансированию различных благотворительных программ и мероприятий, в том числе организация турниров, соревнований, культурно-массовых и спортивных мероприятий в России и за рубежом; укрепление, развитие и содержание спортивно-оздоровительных баз, центров и комплексов, домов отдыха, реабилитационных центров, принадлежащих организациям российского ОПК и силовым ведомствам.

2.2.15. Разработка, утверждение и финансирование различных благотворительных и социальных программ, пожертвований, в том числе, направленных на:

- улучшения качества медицинского и санаторно-курортного обслуживания, лечения и питания в домах отдыха, реабилитационных центрах, лечебно-профилактических, санаторно-курортных и других медицинских учреждениях сотрудников предприятий ОПК и силовых ведомств, а также членов их семей;

- оказание материальной, правовой, социальной, медицинской помощи и лечения сотрудников, ветеранов и инвалидов предприятий российской оборонной промышленности, силовых структур, пенсионеров, семьям сотрудников силовых ведомств, ветеранам боевых действий, а также лицам, получившим инвалидность или военную травму при исполнении служебных задач, в том числе и за рубежом;

- оказание материальной, правовой, социальной и медицинской помощи семьям погибших (умерших) сотрудников предприятий российской оборонной промышленности, силовых ведомств и членам их семей, в том числе в организации и проведении похорон;

- оказание помощи сотрудникам (военнослужащим) силовых ведомств, уволившимся в запас или отставку, и членам их семей в трудоустройстве, в том числе в прохождении профессиональной переподготовки, обучении;

- социальную поддержку военнослужащих Минобороны России и членов их семей, оказания содействия в укреплении их социально-бытовой базы.

2.2.16. Обеспечение функционирования инфраструктуры территории, принадлежащей Фонду или переданной в управление Фонду, включающей в себя земельные участки, сооружения и иные объекты.

2.2.17. Участие в работе средств массовой информации и осуществление издательской деятельности для пропаганды целей Фонда и информирования населения о его деятельности;

2.2.18. Организация и координация взаимодействия ведомств, организаций и предприятий в интересах достижения основных целей создания Фонда.

2.2.19. Осуществление в установленном законом порядке хозяйственной деятельности, в том числе и внешнеэкономической.

2.2.20. Финансирование медицинской помощи и лечения ветеранов, инвалидов Минобороны России, в том числе и за рубежом.

2.2.21. Помощь военнослужащим Минобороны России, уволившимся в запас или отставку, их переквалификации, обучении, обустройстве.

2.2.22. Оказание содействия в организации отдыха военнослужащих Минобороны России.

2.3. Фонд может осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Фонда.

2.4. Фонд берет на себя обязательство исполнять требования законодательства Российской Федерации по вопросам государственной тайны. Допуск сотрудников к государственной тайне осуществлять в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по вопросам государственной тайны.

Для достижения указанных целей Фонд также имеет право нанимать работников, выплачивать им заработную плату и возмещать расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ФОНДА

3.1. Фонд является юридическим лицом по Российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, вправе открывать в установленном порядке счета в банке, иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.2. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, создается без ограничения срока деятельности. Фонд использует имущество для целей, определенных уставом Фонда.

3.3. Фонд вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них как на территории Российской Федерации, так и за рубежом.

3.4. Фонд самостоятельно планирует свою предпринимательскую и иную деятельность, а также социальное развитие коллектива.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФОНДА

4.1. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству РФ может быть обращено взыскание.

4.2. Фонд не отвечает по обязательствам государства, равно как государство не отвечает по обязательствам Фонда.

4.3. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителей.

4.4. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

6.3. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

6.4. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

6.5. Представительством Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда, представляющее интересы Фонда и осуществляющее их защиту.

6.6. Филиал и представительство не являются юридическими лицами, действуют на основании утвержденных Фондом положений. Филиал и представительство наделяются созданным их Фондом имуществом, которое учитывается как на их отдельных балансах, так и на балансе Фонда. Руководитель филиала и руководитель представительства назначаются Фондом и действуют на основании доверенности, выданной Фондом.

6.7. Филиал и представительство осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Фонда. Ответственность за деятельность филиала и представительства несет создавший их Фонд.

6. ИМУЩЕСТВО ФОНДА, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Фонд может иметь в собственности или на ином вещном праве здания, сооружения, оборудование, денежные средства ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

6.2. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

6.3. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительное пожертвование в натуральной форме направляется на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

6.4. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителям Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

6.5. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:

- вносы учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев (волонтеров);
- иные, не запрещенные законом источники.

6.6. Вклады учредителей могут иметь денежный и имущественный характер. Средства Фонда являются его собственностью.

6.7. При превышении доходов Фондом над ее расходами сумма превышения не подлежит распределению между его учредителями, а направляется на реализацию целей, ради которых Фонд

создан. Прибыль Фонда подлежит налогообложению в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.8. Все средства, получаемые Фондом, используются на выполнение целей в соответствии с настоящим Уставом. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

6.9. Бухгалтерский, оперативный и статистический учет и отчетность в Фонде ведется по нормам, действующим в России.

6.10. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на органы управления Фонда.

6.11. Финансовый год устанавливается с 01 января по 31 декабря включительно.

6.12. Фонд и его должностные лица несут установленную законодательством ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и балансе сведений.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ ФОНДА

7.1. Учредители Фонда имеют право:

- участвовать во всех видах деятельности Фонда;
- принимать участие в управлении Фондом;
- получать полную информацию о работе Фонда за исключением сведений, составляющих государственную тайну, доступ к которым производится в соответствии с законодательными актами Российской Федерации по защите государственной тайны;
- участвовать в выработке и принятии решений непосредственно или через своих представителей.
- выйти из состава учредителей в любое время, направив в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации сведения о своем выходе в регистрирующий орган. Права и обязанности учредителя прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц.

7.2. Учредители Фонда обязаны:

- соблюдать требования Устава Фонда;
- участвовать в работе Фонда;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ОКАЗЫВАЮЩИХ СОДЕЙСТВИЕ ФОНДУ

8.1. Лица, оказывающие содействие Фонду имеют право:

- участвовать во всех видах деятельности Фонда;
- получать информацию о работе Фонда;
- в любое время прекратить свое участие в работе Фонда.

8.2. Лица, оказывающие содействие Фонду обязаны:

- соблюдать требования Устава Фонда;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб деятельности Фонда.

9. ОРГАНЫ ФОНДА

9.1. Органами управления фонда являются:

- Общее собрание Учредителей;
- Президент Фонда.

9.2. Органами фонда, осуществляющими контроль и надзор за его деятельностью, являются:

- Ревизор;
- Попечительский совет.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

10.1. Высшим органом Фонда является Общее собрание Учредителей, к компетенции которого относятся следующие вопросы:

- 1) изменение устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 3) назначение Президента Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- 5) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 6) утверждение состава Попечительского совета Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 7) одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- 8) назначение Ревизора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- 9) решение иных вопросов, не противоречащих целям Фонда, а также требованиям действующего законодательства Российской Федерации;
- 10) утверждение благотворительных программ;
- 11) принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств.

10.2. Общее собрание Учредителей проводится не реже одного раза в год. Общее собрание может быть годовым (очередным) и внеочередным. Годовое (очередное) Общее собрание Учредителей проводится не ранее одного и не позднее шести месяцев с момента окончания финансового года. Внеочередное Общее собрание созывается по мере необходимости, а также по инициативе Президента Фонда или Учредителей Фонда, или Ревизора Фонда в течение одного месяца со дня уведомления Президента Фонда. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания.

Общее собрание Учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины Учредители. Каждый Учредитель Фонда имеет на его собраниях только один голос.

10.3. Все решения Общего собрания Учредителей принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов от присутствующих на собрании. Вопросы, указанные в п.п. 1),2),3),4),5),6),7),8),9),10),11) п. 10.1. относятся к исключительной компетенции Общего собрания Учредителей.

10.4. Решения Общего собрания Учредителей принимаются открытым голосованием.

10.5. Ежегодное и внеочередное Общее собрание Учредителей созываются путем оповещения всех Учредителей не позднее, чем за 15 дней до даты проведения собрания.

10.6. Оповещение Учредителей производится путем направления письменного уведомления каждому Учредителю.

10.7. Президент Фонда формирует повестку дня Общего собрания Учредителей. В случае, если собрание проводится по инициативе Учредителей или Ревизора, все вопросы, предложенные инициаторами собрания, в обязательном порядке включаются в повестку дня предстоящего Общего собрания Учредителей.

10.8. Учредители могут вносить вопросы для рассмотрения в повестку дня, передавая их в письменной форме Президенту Фонда.

10.9. Не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения Общего собрания повестка дня должна быть окончательно сформирована. Предложения к повестке дня собрания, поступившие позже, в повестку дня не включаются.

10.10. Председатель и Секретарь Общего собрания избираются на каждом заседании из числа Учредителей. Решения Общего собрания Учредителей оформляются Протоколом, который подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания Учредителей.

11. ПРЕЗИДЕНТ ФОНДА

11.1. Президент является единоличным исполнительным органом Фонда.

11.2. Президент Фонда назначается сроком на три года по решению Общего собрания учредителей Фонда.

11.3. Президент осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда. К компетенции Президента относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания учредителей Фонда, определенную Уставом Фонда.

11.4. Президент Фонда:

- без доверенности действует от имени Фонда;
- руководит текущей деятельностью Фонда и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций;
- издает в пределах своей компетенции приказы, положения, инструкции и другие документы, обязательные для исполнения всеми работниками Фонда;
- осуществляет списание средств, невозвратных долгов и убытков, а также иные действия, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к правам и полномочиям юридического лица;
- представляет интересы Фонда в федеральных органах государственной власти и органах государственной власти субъектов Российской Федерации, предприятиях, организациях, учреждениях;
- выдает доверенности на право представительства от имени Фонда;
- несет персональную ответственность за:
 - создание условий и организацию, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну;
 - создание условий, при которых должностное лицо или гражданин знакомятся только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных (функциональных) обязанностей;
 - несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну.

11.5. Президент Фонда при осуществлении им прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Фонда добросовестно и разумно.

11.6. Президент Фонда несет ответственность перед Фондом за убытки, причиненные Фонду его незаконными действиями (бездействием).

12. РЕВИЗОР ФОНДА

12.1. Ревизор Фонда назначается Общим собранием Учредителей Фонда со сроком полномочий два года.

12.2. Ревизор вправе в любое время проводить проверки фактических дел и иметь доступ ко всей документации, касающейся деятельности Фонда.

12.3. Ревизор Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Фонда до их утверждения Общим собранием Учредителей Фонда.

12.4. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Фонд вправе по решению Общего собрания Учредителей Фонда привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Фондом.

13. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

13.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда и осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятыми Общим собранием Учредителей Фонда решениями и обеспечением их исполнения, а также использованием средств Фонда.

13.2. Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

13.3. Состав Попечительского совета Фонда формируется Общим собранием Учредителей Фонда.

13.4. Количество членов Попечительского совета Фонда определяется Общим собранием Учредителей Фонда.

13.5. Состав Попечительского совета формируется на двухлетний срок.

13.6. Председатель Попечительского совета избирается его членами из своего числа на заседании совета простым большинством голосов.

13.7. Попечительский совет вправе:

- знакомиться с проектами перспективных планов и программ Фонда;
- оказывать содействие Фонду в достижении им уставных целей;
- давать рекомендации Учредителям Фонда;
- согласовывать благотворительные программы.

13.8. Попечительский совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

13.9. Решения Попечительского совета принимаются при наличии на заседании не менее половины членов Попечительского совета. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Голосование на заседаниях Попечительского совета производится по принципу: один член Совета – один голос. В случае равенства голосов на заседаниях Попечительского совета голос Председателя Попечительского совета является решающим.

13.10. Члены Попечительского совета не могут получать заработную плату и какие-либо вознаграждения за свою деятельность в Попечительском совете. Только по решению Общего собрания Учредителей Фонда им могут возмещаться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

13.11. Председатель Попечительского совета Фонда:

- руководит деятельностью Попечительского совета;
- назначает дату очередного заседания Попечительского совета;
- вносит предложение по повестке заседания Попечительского совета;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов, подлежащих рассмотрению Попечительским советом;
- вносит предложения и вопросы на рассмотрение Попечительского совета.

14. БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

14.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием учредителей Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

14.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

14.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внебюджетных операций, поступлений от учрежденных благотворительной организацией хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

15. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

15.1. Фонд в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики, действуя на основании постановления Правительства Москвы от 01.06.93г. № 532 «Об утверждении программы и основных направлений совершенствования архивного дела», несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.); обеспечивает передачу на государственное хранение документов,

имеющих научно-историческое значение в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном законом порядке документы по личному составу.

15.2. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- протокол о создании Фонда, иные решения Учредителей;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- положения о филиалах и представительствах Фонда;
- рекомендации Попечительского совета Фонда;
- заключения ревизора Фонда, аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами РФ, уставом Фонда, внутренними документами Фонда, решениями Учредителей.

15.3. Фонд хранит документы по месту нахождения его единоличного исполнительного органа.

16. КОНТРОЛЬ ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

16.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

16.2. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Общему собранию учредителей, попечительскому совету в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда.

16.3. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

16.4. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

16.5. Орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, осуществляет контроль за соответствием деятельности Фонда целям, ради которых он создавался. Фонд ежегодно представляет в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, отчет о своей деятельности, содержащий сведения о:

- финансово-хозяйственной деятельности, подтверждающие соблюдение требований Федерального закона « О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» по использованию имущества и расходованию средств Фонда
- персональном составе высшего органа управления Фонда;
- составе и содержании благотворительных программ Фонда (перечень и описание указанных программ);
- содержании и результатах деятельности Фонда;
- нарушениях требований Федерального закона « О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», выявленных в результате проверок, проведенных налоговыми органами, и принятых мерах по их устранению.

16.6. Ежегодный отчет представляется Фондом в орган, принявший решение о его государственной регистрации, в тот же срок, что и годовой отчет о финансово-хозяйственной деятельности, представляемый в налоговые органы.

16.7. Орган, принявший решение о его государственной регистрации Фонда, обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к полученным им ежегодным отчетам Фонда.

16.8. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.

16.9. Средства, затраченные на публикацию ежегодного отчета и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели.

16.10. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, его расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев не могут составлять коммерческую тайну.

16.11. Налоговые органы осуществляют контроль за источниками доходов Фонда, размерами получаемых им средств и уплатой налогов в соответствии с действующим законодательством.

17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

17.1. Внесение изменений в Устав Фонда осуществляется по решению Общего собрания учредителей Фонда, принятому квалифицированным большинством в 2/3 голосов от присутствующих на собрании.

17.2. Регистрация изменений, вносимых в Устав Фонда, осуществляется в том же порядке, что и государственная регистрация Фонда. Изменения в Устав Фонда вступают в законную силу с момента их государственной регистрации.

17.3. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью фонда, в случае, если сохранение устава фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Общее собрание учредителей не изменяет его устав.

18. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

18.1. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц.

18.2. Фонд может быть ликвидирован:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

18.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все права и полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде. Допуск членов ликвидационной комиссии, аудиторов, ревизоров и других лиц к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществлять при наличии у них допуска к государственной тайне.

18.4. Ликвидационная комиссия обязана опубликовать объявление о ликвидации Фонда в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

18.5. Порядок и сроки ликвидации Фонда определяются судом.

18.6. Ликвидационная комиссия производит оценку имущества Фонда, выявляет его дебиторов и кредиторов для расчетов с ними, принимает меры к оплате долгов Фонда третьим лицам, а также составляет ликвидационный баланс.

18.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Фонда, после удовлетворения требований кредиторов направляется в соответствии с Уставом Фонда на цели, в интересах которых он был создан.

18.8. В случаях изменения функций, ликвидации или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Президент Фонда обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются:

- органу государственной власти, в распоряжении которого находятся соответствующие сведения;
- другому органу государственной власти, предприятию, учреждению или организации по указанию Межведомственной комиссии по защите государственной тайны.

18.9. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Приложение № 1

ИЗОБРАЖЕНИЕ ЭМБЛЕМЫ

**Фонда содействия организациям и предприятиям отечественного
оборонно-промышленного комплекса**



Приложение № 2

ОПИСАНИЕ ЭМБЛЕМЫ

**Фонда содействия организациям и предприятиям отечественного
оборонно-промышленного комплекса**

Эмблема Фонда содействия организациям и предприятиям отечественного оборонно-промышленного комплекса (Фонд содействия ОПК) представляет собой на перекрещенных мече рукоятью вверх и свитке шестерню голубого цвета с шестью зубьями, внутри шестерни заключена сокращенная аббревиатура Фонда содействия ОПК серебрянного цвета, в нижней части шестерни расположена раскрытая книга.

Способ выражения – изобразительный.

Семантика.

Ниже перечисленные геральдические знаки отражают особенности функционального предназначения Фонда содействия ОПК.

Элементы эмблемы символизируют:

меч (традиционный символ вооруженной борьбы) и свиток (символ научных исследований) символизируют направленность военно-технических исследований и разработок, поддержку научно-исследовательских работ направленных на защиту и оборону государства;

шестерня (символ машин и механизмов) символизирует промышленную направленность военно-технических исследований и разработок;

развернутая книга (просвещение и развитие) символизирует направленность организации в повышении научной квалификации ученых, работающих на предприятиях и в организациях российского ОПК.

Голубой цвет ассоциируется с верностью, безупречностью, честностью, велекодушиеем, движением вперед и подчеркивает социальную направленность. Серебряный цвет символизирует мудрость, благородство, правдивость, откровенность. Допускается использование эмблемы в черно-белом варианте путем замены голубого и серебряного цвета черным, за исключением шестерни – в белый цвет, сохраняющим контрастное восприятие изображения.